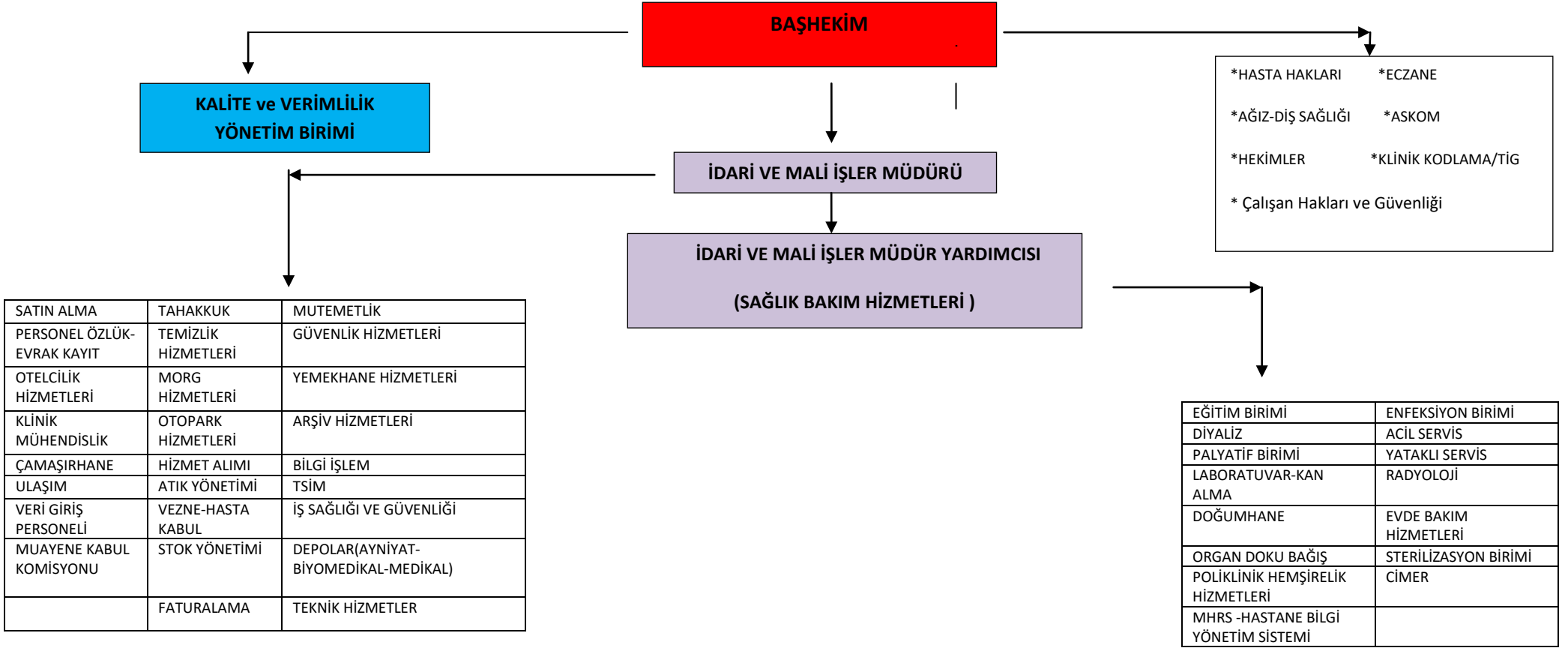




Yatay Hiyerarşi		Kuruluşta yer alan kişileri alt-üst ilişkileri, görev ve yetkilerine göre sınıflandırma sisteminin yukarıdan aşağıya işlediğini ifade eder.
Dikey Hiyerarşi		Kuruluşta yer alan kişilerin alt-üst ilişkileri, görev ve yetkilerine göre sınıflandırma sisteminin paralel işlediğini ifade eder.
Yetki Devri		Başhekim yetki devri İl Sağlık Müdürlüğüne belirlenir. İdari Ve Mali İşler Müdürü ve İdari Ve Mali İşler Müdür Yardımcısı birbirlerine yetki devri yaparlar. Tüm çalışanların yetki devirleri ilgili çalışanın sorumlusu, üst amirin olurundan sonra Başhekim onayı ile yapılır.

KURUMSAL YAPI ORGANİZASYON ŞEMASI

KU.YD.01	YAYIN TARİHİ:02.03.2018	REVİZYON TARİHİ:22.02.2022	REVİZYON NO:04	SAYFA NO:2/2
----------	-------------------------	----------------------------	----------------	--------------

DİKEY-YATAY KOORDİNASYON VE ENTEGRASYON NOKTALARI;

*Hastanemiz Ve Bağlı Birimler Başhekimliğe Bağlı Olarak Çalışmaktadır

*Tüm Birimlere Bağlı Hekimler Başhekime Bağlı Olarak Görev Yapmaktadır.

*Hekim Dışı Tüm Sağlık Personelleri İdari Ve Mali İşler Müdür Yardımcısına (Sağlık Bakım Hizmetleri) Destek Hizmetler Ve Genel İdari Hizmetlerin Tamamı İdari Ve Mali İşler Müdürüne Bağlı Olarak Görev Yapar.

*Kalite Ve Verimlilik Yönetim Birimi Başhekimliğe Bağlı Olarak Ve Üst Yönetimle Koordineli Olarak Görev Yapar.

*Başhekim İle İdari Ve Mali İşler Müdürü Ve İdari Ve Mali İşler Müdür Yardımcısı Arasında Dikey İlişki Vardır.

*İdari Mali İşler Müdürü Ve İdari Ve Mali İşler Müdür Yardımcısı Kalite Ve Verimlilik Yönetim Birimi, Komite-Komisyon-Ekip Arasında Yatay İlişki Vardır.

HAZIRLAYAN KALİTE BİRİMİ	KONTROL EDEN KALİTE DİREKTÖRÜ	ONAYLAYAN BAŞHEKİM